

# ISTRUZIONI PER DELEGARE UN CONSULENTE ALLA TRASMISSIONE DELLE FATTURE AL SISTEMA TS

L'INVIO DEI DATI AL MEF PUÒ ANCHE ESSERE DELEGATO A SOGGETTI TERZI ABILITATI (come specificato nel capitolo 4.4.1 del DM 31/7/2015), tra i quali: associazioni di categoria, CAF, consulente contabile ovvero commercialista (soluzione consigliata, verificandone il costo). Se il medico - odontoiatra utilizza documenti fiscali in forma cartacea, i soggetti delegati possono essere individuati solo nell'ambito di coloro che già trattano per conto del medesimo soggetto delegante lo stesso documento fiscale per le altre finalità previste dalla normativa vigente.

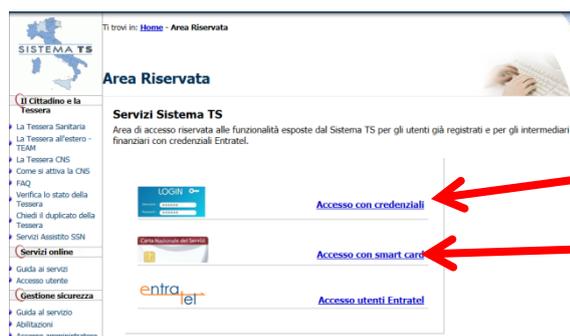
**Per delegare il proprio commercialista occorre acquisirne la disponibilità, PEC e codice fiscale.**

La Delega si effettua attraverso il sistema TS :

Collegarsi alla pagina [www.sistemats.it](http://www.sistemats.it)



Accedere all'Area riservata

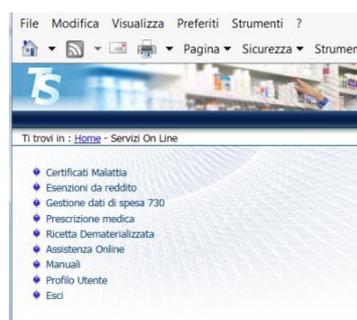


Si può accedere in due modi:

- 1) Con le credenziali ( le stesse utilizzate per ricetta elettronica)
- 2) Con la CNS (utilizzando lo stesso PIN delle ricette elettroniche)

Dopo avere seguito le istruzioni a seconda se si accede con le credenziali o la CNS, ci si troverà sulla pagina dei SERVIZI ON LINE.

Cliccare su Gestione dati di spesa 730



Nella pagina successiva si clicca su DELEGHE



Progetto Tessera Sanitaria

Esci

Ti trovi nella sezione: [Home](#) - [Servizi Online](#) - Inserimento Delega

Inserimento dati intermediario

Indirizzo PEC:  Codice Fiscale:  Sede: (\*)

Storico richieste delega

Codice Fiscale	Protocollo	Cognome	Nome	E-Mail	Data Richiesta	Stato (**)	Azioni
No records found.							

Legenda

(\*) il codice sede deve essere comunicato dall'intermediario delegato al soggetto delegante. Se unica sede, inserire il valore '000'

(\*\*) I = Richiesta inoltrata; A = Richiesta accettata; R = Richiesta rifiutata; X = Richiesta annullata

**Si inseriscono i dati del Commercialista e si conferma**

il Sistema TS invierà all'indirizzo di posta certificata del commercialista un link per il perfezionamento del processo di delega (**accettazione da parte del commercialista**).

In tale fase, il commercialista in qualità di delegato, nell'accettare la delega garantisce il rispetto degli standard previsti dall'art. 3, comma 3 del D. Lgs. 175/2014 e riceve automaticamente dal sistema TS la notifica di abilitazione alla trasmissione dei dati di spesa sanitaria per conto del medico o odontoiatra (delegante).

Il sistema TS a fronte del perfezionamento del procedimento inoltra la notifica di abilitazione alla RGS e al medico delegante. **Il commercialista per la trasmissione utilizzerà le proprie credenziali.**

**Anche in caso di delega il medico rimane responsabile dei dati trasmessi.**