

ISTRUZIONI PER DELEGARE UN CONSULENTE ALLA TRASMISSIONE DELLE FATTURE AL SISTEMA TS

L'INVIO DEI DATI AL MEF PUÒ ANCHE ESSERE DELEGATO A SOGGETTI TERZI ABILITATI (come specificato nel capitolo 4.4.1 del DM 31/7/2015), tra i quali: associazioni di categoria, CAF, consulente contabile ovvero commercialista (soluzione consigliata, verificandone il costo). Se il medico - odontoiatra utilizza documenti fiscali in forma cartacea, i soggetti delegati possono essere individuati solo nell'ambito di coloro che già trattano per conto del medesimo soggetto delegante lo stesso documento fiscale per le altre finalità previste dalla normativa vigente.

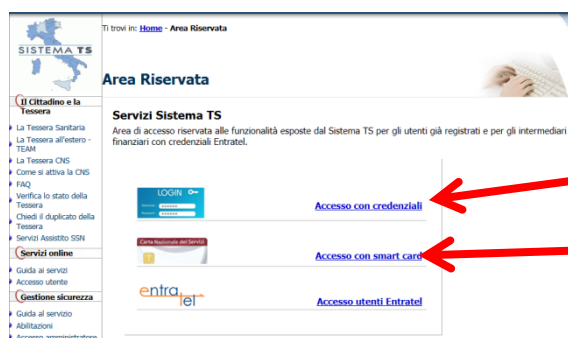
Per delegare il proprio commercialista occorre acquisirne la disponibilità, PEC e codice fiscale.

La Delega si effettua attraverso il sistema TS :

Collegarsi alla pagina www.sistemats.it



Accedere all'Area riservata

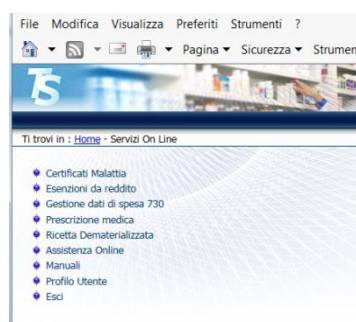


Si può accedere in due modi:

- 1) Con le credenziali (le stesse utilizzate per ricetta elettronica)
- 2) Con la CNS (utilizzando lo stesso PIN delle ricette elettroniche)

Dopo avere seguito le istruzioni a seconda se si accede con le credenziali o la CNS, ci si troverà sulla pagina dei SERVIZI ON LINE.

Cliccare su Gestione dati di spesa 730



Nella pagina successiva si clicca su DELEGHE



TS **Progetto Tessera Sanitaria**

Esci

Ti trovi nella sezione: [Home](#) - [Servizi Online](#) - Inserimento Delega

Inserimento dati intermediario

Indirizzo PEC: Codice Fiscale: Sede: (*)

Storico richieste delega

Codice Fiscale	Protocollo	Cognome	Nome	E-Mail	Data Richiesta	Stato (**)	Azioni
No records found.							

Legenda

(*) il codice sede deve essere comunicato dall'intermediario delegato al soggetto delegante. Se unica sede, inserire il valore '000'
 (**) I = Richiesta inoltrata; A = Richiesta accettata; R = Richiesta rifiutata; X = Richiesta annullata

Si inseriscono i dati del Commercialista e si conferma

il Sistema TS invierà all'indirizzo di posta certificata del commercialista un link per il perfezionamento del processo di delega (**accettazione da parte del commercialista**).

In tale fase, il commercialista in qualità di delegato, nell'accettare la delega garantisce il rispetto degli standard previsti dall'art. 3, comma 3 del D. Lgs. 175/2014 e riceve automaticamente dal sistema TS la notifica di abilitazione alla trasmissione dei dati di spesa sanitaria per conto del medico o odontoiatra (delegante).

Il sistema TS a fronte del perfezionamento del procedimento inoltra la notifica di abilitazione alla RGS e al medico delegante. **Il commercialista per la trasmissione utilizzerà le proprie credenziali.**

Anche in caso di delega il medico rimane responsabile dei dati trasmessi.